



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายวิชาการ สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร 61-7301

ที่ ศธ 64.03/๒๐๑๔

วันที่ ๒ ธันวาคม 2559

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ขอเชิญเสนอรายชื่อรางวัลบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2559

เรียน คณบดี/ ผู้อำนวยการ

โดยที่มหาวิทยาลัยทักษิณเห็นสมควรส่งเสริมและประกาศเกียรติคุณบุคลากรซึ่งมีความรู้ความสามารถ อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และประพฤติดนดีงามเป็นที่ประจักษ์อย่างต่อเนื่อง สมควรยกย่องเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสัมฤทธิ์ผล ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินงานพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2559 จึงได้กำหนดประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายวิชาการ จึงขอประชาสัมพันธ์มายังท่านและบุคลากรที่สนใจเสนอรายชื่อบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ที่สมควรได้รับรางวัลดังกล่าว โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ [http://www.academic.tsu.ac.th/cmsdemo/site/detail.php?id\\_list=689&aNum=20161130171603](http://www.academic.tsu.ac.th/cmsdemo/site/detail.php?id_list=689&aNum=20161130171603) ส่งมายังฝ่ายวิชาการ ภายในวันศุกร์ ที่ 30 ธันวาคม 2559 (วันสุดท้ายของการเสนอชื่อ) หรือติดต่อสอบถามได้ที่โทรศัพท์ 074-673230 ภายใน 7301

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทรสังข์)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

เรียน คณบดี

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดทราบ

แนวข้อ ๕ - mail group

ผู้อำนวยการ

๖ ธ.ค. ๕๙

ครบ ดำเนินไปตามระเบียบ

๗ ธ.ค. ๕๙



### ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2559

โดยที่มหาวิทยาลัยทักษิณเห็นสมควรส่งเสริมและประกาศเกียรติคุณบุคลากรซึ่งมีความรู้ความสามารถ อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และประพฤติตนดีงามเป็นที่ประจักษ์อย่างต่อเนื่อง สมควรยกย่องเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2551 ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง มอบอำนาจและมอบหมายหน้าที่ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย และอธิการบดี เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2553 จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2559

รายละเอียดในการพิจารณาคัดเลือก

1. คุณสมบัติผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับการเสนอชื่อ

1.1 เป็นบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยทักษิณ

1.2 ไม่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยทักษิณ มาก่อน

2. ลักษณะและผลงานที่ใช้ในการพิจารณาต้องเป็นผลงานที่ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

2.1 พัฒนาการบริการวิชาการอย่างเป็นระบบ ได้แก่ พัฒนานวัตกรรมการบริการวิชาการ กระบวนการบริการวิชาการที่เน้นชุมชนเป็นสำคัญ มีการประเมินผลในการพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

2.2 ให้ความร่วมมือ เสียสละ อุทิศ เต็มใจในการทำกิจกรรมของสาขาวิชา คณะ สถาบัน สำนัก และมหาวิทยาลัยในการพัฒนาหลักสูตร การวิจัย นวัตกรรม กระบวนการให้บริการวิชาการ และกิจกรรมอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง

3. รางวัลและการประกาศเกียรติคุณ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้รับการประกาศเกียรติคุณในวันพระราชทานปริญญาบัตร และได้รับโล่เกียรติคุณจากมหาวิทยาลัย

4. เกณฑ์การพิจารณา

เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและมีความรู้ความสามารถด้านการบริการวิชาการ และมีคะแนนประเมินรวมด้านต่างๆ ต่อไปนี้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

4.1 ความคิดริเริ่มการบูรณาการและผลงานเชิงนวัตกรรมด้านการบริการวิชาการ (35 คะแนน) เช่น

- ผลการวิจัย หรือกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการบริการวิชาการ
- เอกสารหรือหนังสือประกอบการจัดบริการวิชาการ
- นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ เช่น เทคนิคการจัดการบริการวิชาการสื่อประกอบการจัดบริการวิชาการรูปแบบต่าง ๆ
- ผลการนำความรู้และประสบการณ์ให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัย การทำนุศิลปวัฒนธรรม

4.2 ขั้นตอนและลักษณะวิธีการให้บริการวิชาการ (25 คะแนน) โดยอาศัยหลักเกณฑ์การพิจารณาจากเกณฑ์ของพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม (University Engagement) ซึ่งมุ่งเน้นมีกระบวนการร่วมคิดร่วมทำแบบเป็นพันธมิตรและหุ้นส่วน การดำเนินการจะต้องเกิดประโยชน์ร่วมกันแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเกิดการเรียนรู้ร่วมกันและเกิดผลงานวิชาการ อันจะนำไปสู่การสร้างผลกระทบเชิงบวกให้กับสังคมที่ประเมินได้

4.3 ด้านคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะของผู้ให้บริการวิชาการ (10 คะแนน)

4.3.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม (5 คะแนน) ซึ่งควรครอบคลุมเรื่องการมีคุณธรรม จริยธรรม นิยมไทย การเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต การมีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ การมีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพข้อบังคับขององค์กรและสังคม และการมีทัศนคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน และองค์กร

4.3.2 คุณลักษณะของผู้ให้บริการวิชาการ (5 คะแนน) พิจารณาให้ครอบคลุมการมีความรับผิดชอบ และมีจิตบริการในการบริการวิชาการ การควบคุมอารมณ์ของตนเองได้ในทุกด้าน การมีความสามารถในสาระเนื้อหาการให้บริการวิชาการเป็นอย่างดี การศึกษาค้นคว้า ติดตามความก้าวหน้าทางวิทยาการอย่างสม่ำเสมอ การมีบุคลิกภาพในการบริการวิชาการเหมาะสม (เช่น ท่วงทีวาจา การแต่งกาย การวางตัว ฯลฯ) และการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานและบุคคลผู้อื่น

4.4 การประเมินจากผลกระทบ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากโครงการบริการวิชาการ (30 คะแนน) มีการประเมินที่ชัดเจน โดยพิจารณาจากการพัฒนาหรือเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพ

5. การเสนอชื่อบุคคล ดำเนินการดังนี้

5.1 ส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น พิจารณาคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ โดยใช้เกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และพิจารณาผลงานในเชิงปริมาณและคุณภาพของผู้ได้รับการเสนอชื่อที่มีผลการดำเนินงานบริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ส่วนงานสามารถกำหนดเกณฑ์ภายในของแต่ละส่วนงานเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยให้เสนอชื่อบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการเพียง 1 รายชื่อต่อส่วนงาน ทั้งนี้รายชื่อที่เสนอจะเป็นบุคลากรในส่วนงานหรือภายนอกส่วนงานก็ได้

5.2 รวบรวมเอกสารประกอบการพิจารณาเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ทั้งนี้อาจเสนอข้อมูลอื่น ๆ ที่เห็นว่าจะประโยชน์กับการพิจารณาส่งคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย ภายในวัน เวลา ที่กำหนด

6. การคัดเลือก

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยทักษิณ ให้มีหน้าที่รับผิดชอบพิจารณาบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการจากรายชื่อที่ส่วนงานต่างๆ เสนอ แล้วเสนอผลการคัดเลือกต่อที่ประชุมสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕/๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

**แบบเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระประชุม**  
การประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ประจำเดือน  
ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

\*\*\*\*\*

๑. หน่วยงาน/ผู้เสนอเรื่อง การกิจบริการวิชาการ ฝ่ายวิชาการ

๒. เรื่องที่เสนอ

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ     เรื่องสืบเนื่อง     เรื่องพิจารณา

๒.๑ ชื่อเรื่อง เรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากร  
ตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

๒.๒ สรุปสาระสำคัญของเรื่องที่เสนอ

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณเห็นสมควรให้มีการส่งเสริมและประกาศเกียรติคุณบุคลากรซึ่งมีความรู้  
ความสามารถ อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และประพฤติตนดีงามเป็นที่  
ประจักษ์อย่างต่อเนื่อง สมควรยกย่องเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยจึงได้แต่งตั้ง  
คณะทำงานคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการขึ้นมาคณะหนึ่งทำหน้าที่ในการกำหนด  
หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก กำหนดขั้นตอนและวิธีการคัดเลือก รวมถึงทำหน้าที่คัดเลือกบุคลากร  
ตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ซึ่งบัดนี้คณะทำงานได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์  
และวิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการเป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก  
บุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ และขอความร่วมมือผู้บริหารได้พิจารณา  
เสนอชื่อบุคลากรตามหลักเกณฑ์ในประกาศ ฯ ต่อไป

๓. เอกสารประกอบการประชุม มีดังนี้

- ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการ  
บริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

๔. ผู้เข้าร่วมชี้แจง

มี คือ รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์.  
 ไม่มี

แบบฟอร์มข้อมูลบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปี พ.ศ. 2559  
คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน.....

ส่วนที่ 1 ประวัติส่วนตัว (สำหรับผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อกรอกข้อมูล)

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว) ..... สกุล.....
- 1.2 เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ..... อายุ .....ปี .....เดือน
- 1.3 ตำแหน่งปัจจุบัน
- 1.3.1 ชื่อตำแหน่ง.....
- 1.3.2 ระดับ.....
- 1.3.3 สังกัด (ระบุหน่วยงาน สาขาวิชา และคณะ).....

2. ประวัติการทำงาน (ตั้งแต่เริ่มทำงานจนถึงปัจจุบัน)

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

- 2.1.1 ชื่อตำแหน่ง ..... ระดับ/ชั้น .....
- สังกัด..... ตั้งแต่ พ.ศ..... ถึง พ.ศ.....
- 2.1.2 ชื่อตำแหน่ง ..... ระดับ/ชั้น .....
- สังกัด..... ตั้งแต่ พ.ศ..... ถึง พ.ศ.....
- 2.1.3 ชื่อตำแหน่ง ..... ระดับ/ชั้น .....
- สังกัด..... ตั้งแต่ พ.ศ..... ถึง พ.ศ.....
- 2.1.4 ชื่อตำแหน่ง ..... ระดับ/ชั้น .....
- สังกัด..... ตั้งแต่ พ.ศ..... ถึง พ.ศ.....

ฯลฯ

2.2 ตำแหน่งทางบริหาร (ถ้ามี)

- 2.2.1 ชื่อตำแหน่ง ..... ระดับ/ชั้น .....
- สังกัด..... ตั้งแต่ พ.ศ..... ถึง พ.ศ.....
- 2.2.2 ชื่อตำแหน่ง ..... ระดับ/ชั้น .....
- สังกัด..... ตั้งแต่ พ.ศ..... ถึง พ.ศ.....
- 2.2.3 ชื่อตำแหน่ง ..... ระดับ/ชั้น .....
- สังกัด..... ตั้งแต่ พ.ศ..... ถึง พ.ศ.....
- 2.2.4 ชื่อตำแหน่ง ..... ระดับ/ชั้น .....
- สังกัด..... ตั้งแต่ พ.ศ..... ถึง พ.ศ.....

ฯลฯ



2.2 การดำเนินการจะต้องเกิดประโยชน์ร่วมกันแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย (Mutual benefit)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.3 ก่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันและเกิดผลงานวิชาการ (Knowledge sharing and scholarship)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.4 มีอันจะนำไปสู่การสร้างผลกระทบเชิงบวกให้กับสังคมที่ประเมินได้ (Measurable impact)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





ส่วนที่ 2 คำชี้แจงประกอบเพื่อนำไปใช้ในการประกาศเกียรติคุณ (สำหรับส่วนงานกรอกข้อมูลประกอบการเสนอชื่อ)

1. คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน ขอเสนอ นาย/นาง/นางสาว.....  
เป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ

2. เหตุผลที่คัดเลือกบุคลากรผู้นี้เป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาครอบคลุมทั้งด้านคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะของผู้ให้บริการวิชาการ โดยจะพิจารณาจากกรอบการให้ข้อมูล การเสนอชื่อบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการดังรายละเอียดต่อไปนี้

2.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม และคุณสมบัติส่วนตัว (มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีทัศนคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและองค์กร)

.....  
 .....  
 .....

2.2 คุณลักษณะของผู้ให้บริการวิชาการ (มีความรับผิดชอบ มีจิตบริการ สามารถควบคุมอารมณ์ได้ทุกด้าน มีการศึกษาค้นคว้า ติดตาม มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและบุคคลอื่น)

.....  
 .....  
 .....

3. ข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมจากผู้รับบริการวิชาการ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาโดยสรุป

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการ.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

## ปฏิทินการดำเนินการ

- 24 พ.ย. 2559 ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2559
- 30 ธ.ค. 2559 วันสุดท้ายการเสนอชื่ออาจารย์ตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ไปยังฝ่ายวิชาการ
- 30 ธ.ค. 2559 – 15 ม.ค. 2560 ดำเนินการคัดเลือกอาจารย์ด้านการบริการวิชาการ และตัดสินผลอาจารย์ตัวอย่างด้านบริการวิชาการ
- 31 ม.ค. 2560 ประกาศรายชื่ออาจารย์ตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปี พ.ศ. 2560

หมายเหตุ : ทั้งนี้ปฏิทินการดำเนินงานอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม